

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
PEC
Luogo e data di nascita
Nazionalità

ANDREA SPINELLI

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• dicembre 2024 - oggi

- Settore e ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Comune di Segrate (MI)

Servizio Sistemi Informativi e Digitalizzazione – Specialista Informatico – Funzionario E.Q.

- Responsabile del Servizio Sistemi Informativi e Digitalizzazione;
- Coordinamento del supporto informatico del comune di Segrate, definendo ed attuando le strategie informatiche di tutto l'ente;
- Gestione della dotazione informatica dell'ente (hardware e software);
- Gestione e coordinamento dei fornitori e dei collaboratori tecnici di applicativi e sistemi informatici;
- Gestione di progetti di digitalizzazione innovativi e partecipazione a bandi per finanziamenti;
- Sviluppo e collaborazione in progetti strategici di innovazione tecnologica del comune;
- Coordinamento sulla progettazione, cura ed implementazione delle reti tecnologiche inclusa la loro manutenzione ordinaria e straordinaria;

Comune di Melzo (MI)

Servizio Innovazione Tecnologica – Istruttore Amministrativo (ex categoria C).

- Coordinamento del supporto informatico del comune di Melzo, con particolare riferimento alle problematiche degli utenti interni (colleghi e politici);
- Gestione (creazione, modifica e cancellazione) utenti in Active Directory a seguito di nuove assunzioni, spostamenti, licenziamenti, in qualità di amministratore;
- Gestione della dotazione informatica dell'ente (hardware e software);
- Gestione delle licenze informatiche legate a Microsoft 365 con assegnamento a seconda del ruolo di ogni dipendente;
- Gestione dei fornitori e dei collaboratori tecnici (partner esterni) che supportano l'infrastruttura informatica dell'ente;
- ROA - Responsabile Operativo d'Area della parte di fonia mobile del comune, con particolare riferimento alla nuova convenzione 9 Vodafone-Consip;
- Sviluppo e collaborazione in progetti strategici, già implementati o tuttora in corso, di innovazione tecnologica del comune:
 - Migrazione a Microsoft 365 (Windows, Office, SharePoint, OneDrive, Teams, Intune...);
 - Introduzione di MFA (Multi Factor Authenticator), utilizzando Microsoft Entra e la app MS Authenticator, per garantire una validazione di secondo livello come garanzia e deterrenza contro gli attacchi informatici;
 - Sostituzione del vecchio centralino telefonico analogico per Municipio, Polizia Locale e Biblioteca con un nuovo centralino VOIP, dotando tutti i dipendenti di cellulare aziendale, eliminando tutti i telefoni fissi (fisici) e relativi costi delle vecchie linee analogiche, con risparmio generale di spesa ed aumentata flessibilità;
 - Pianificazione e sostituzione graduale dei vecchi PC desktop con Notebook dotati di docking station e monitor per mantenere lo standard da scrivania, migliorare la mobilità interna (es. in caso di riunioni) ed anche agevolare il lavoro agile dotando i dipendenti comunali di strumenti informatici controllati e sicuri da utilizzare anche fuori dal comune;
 - Progetto di migrazione hardware e software per la sostituzione di tutti i badge magnetici personali utilizzati per le timbrature e come apriporta con tecnologie più avanzate (progetto in corso).

Risultati:

Scheda valutazione dipendente sempre maggiore del 97%

• febbraio 2017 – giugno 2022

- Settore e ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Polizia Locale - Agente di Polizia Locale – categoria C.

In aggiunta delle mansioni tipiche relative al ruolo:

- Responsabile della Centrale Operativa e dell'Ufficio Verbali;
- Progettazione e programmazione di uno strumento software che interfacciasse il software dei varchi fissi con il programma di gestione dei verbali;
- Responsabile della strumentazione di videosorveglianza ed interfaccia con le altre F.F.O.O.;
- Interfaccia con i tecnici della videosorveglianza in caso di progetti di ampliamento o modifiche;
- Gestore degli impianti di allerta meteo installati sul territorio.

Risultati:

Scheda valutazione dipendente sempre maggiore del 98%

• gennaio 2013 – gennaio 2017

- Settore e ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Comune di Pessano con Bornago (MI)

Polizia Locale - Agente di Polizia Locale – categoria C.

In aggiunta delle mansioni tipiche relative al ruolo:

- Responsabile dei procedimenti amministrativi relativi al Codice della Strada;
- Razionalizzazione e modernizzazione della modulistica di Comando già esistente ed aggiornamento in caso di nuove normative;
- Responsabile delle tecnologie informatiche del Comando con particolare riferimento ai programmi tipici relativi al Comando (Pronet, Concilia, SANA, Motorizzazione).

Risultati:

Scheda valutazione dipendente sempre maggiore dell'80%.

• giugno 1991 – giugno 2012

- Settore

• luglio 2006 – giugno 2012

Principali mansioni e responsabilità

Microsoft Italia – Peschiera Borromeo (MI)

Informatica. Azienda globale di prodotti e servizi informatici, leader mondiale nel software, nei servizi e nelle tecnologie Internet per la gestione delle informazioni.

Responsabile progetti e formazione – Microsoft Europa

Responsabile d'area europea per l'implementazione di progetti e formazione aziendale dalla sede americana a tutte le filiali europee, con principali compiti di:

- gestione delle relazioni e comunicazioni con i responsabili americani di progetto;
- supervisione, coordinamento e corsi di formazione agli utenti finali tenuti personalmente (principalmente in inglese) sulle nuove tecnologie e strumenti aziendali;
- gestione dei cambi organizzativi su base trimestrale, presentazione dei contenuti, supporto e verifica che le persone coinvolte fossero preparate e pronte al cambiamento;
- progettazione e programmazione di uno strumento software che facilitasse il controllo del raggiungimento dei risultati e automatizzasse le comunicazioni verso gli utenti finali e i responsabili di area e filiali, utilizzando gli applicativi di Office.

Risultati:

- Progetti implementati sempre nel rispetto dei tempi e degli obiettivi dati;
- Superamento degli obiettivi di formazione (97% degli utenti coinvolti correttamente formati su un obiettivo del 95%).
- Premio "Gold Star Award" (2009) per lo sviluppo di un programma interno che ha permesso di sostituire una serie di servizi esterni, risparmiando migliaia di dollari al mese con adozione dello strumento estesa su scala mondiale.

• luglio 2005 – giugno 2006

Principali mansioni e responsabilità

Business Analyst – Microsoft Italia

Responsabile delle attività di analisi e controllo costi / profitti per i servizi di Supporto Enterprise in Italia, con responsabilità di progettazione e programmazione di soluzioni e report basati su SQL server ed Office.

Risultati:

- Sviluppo completato del programma in SQL Server per la gestione delle banche dati;
- 100% degli indicatori del business tenuti sotto controllo in tempo reale;
- Processo di notifica automatico per la gestione dei rinnovi dei contratti di supporto interamente progettato e sviluppato.

• luglio 1995 – giugno 2005

Principali mansioni e responsabilità

Manager gruppi Supporto Clienti – Microsoft Italia

Responsabilità manageriale (con compiti di selezione, formazione e sviluppo carriere, valutazione dei rendimenti) di gruppi multipli di una decina di persone l'uno. Responsabilità di vendita e rinnovo di contratti di supporto per Clienti Enterprise e Supporto Clienti Finali.

Risultati:

- Valutazione e sviluppo carriere diretti riporti completate annualmente e puntualmente.
- Premio "Champion Teamwork Award" (1997), per le capacità di motivazione e coordinamento dei gruppi;
- Tasso di rinnovo dei contratti e tasso medio annuo di crescita del fatturato sempre superiore agli obiettivi prefissati con soddisfazione dei clienti.

• giugno 1991 – giugno 1995

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Sviluppatore – Divisione PSS – Microsoft Italia

Responsabile del gruppo di supporto alla comunità di sviluppatori Windows in Italia con gestione di 5 persone; supporto alla comunità di sviluppatori Windows in Italia fornendo consulenza sul sistema operativo, sui linguaggi e gli ambienti di sviluppo.

Carabiniere Ausiliario

Difesa, Arma dei Carabinieri

Servizio militare svolto nell'Arma dei Carabinieri (Torino e Gorizia) durante l'ultimo anno di laurea, con principali compiti legati alla gestione informatica degli uffici di Compagnia e Servizio Radiomobile di pattugliamento e controllo territorio.

Insegnante

Scuola secondaria superiore – settore pubblico

Insegnante supplente di elettronica e tecnologia (informatica) per un intero anno scolastico presso la scuola superiore Istituto Professionale Industria e Artigianato di Cernusco sul Naviglio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Corsi di formazione e aggiornamento

• Certificazioni

• Laurea

• istituto di istruzione e votazione

• Diploma

• istituto di istruzione e votazione

1991-2006. Corsi interni Microsoft su comunicazione e relazione:

- Comunicazione efficace con il cliente;
- Gestire collaboratori, gestire capi;
- Leadership e negoziazione;
- Leading Change / Leading Team
- Crucial Conversation

2001: Certificazione ITIL, Service Management Essential Course, Milano;

2007: Certificazione PMP, Project Management Institute, Milano.

1991: Laurea in Ingegneria Elettronica e superamento esame di Stato

Politecnico di Milano, Milano - 94/100

1982: Diploma di Perito Elettronico

Istituto Radiotecnico "A. Beltrami", Milano - 54/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

*Capacità di lettura
(madrelingua)*

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Italiano

Ottima

Ottima

- Orientamento al risultato. Capacità di lavorare sotto stress. Proattività e problem solving;
- Team building e gestione di gruppi con assegnamento obiettivi;
- Ottime capacità di comunicazione e relazione, con clienti, colleghi e capi; forte esperienza con differenti paesi e culture;
- Esperienza nella gestione dei processi di cambiamento;
- Capacità negoziali, progettuali, economiche, finanziarie, gestionali e operative;

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Ottime capacità di apprendimento, analisi, sviluppo e innovazione.
- Buona conoscenza delle metodologie di project management, con certificazione PMP;
- Ottima conoscenza degli ambienti e tecnologie Microsoft e dei principali software applicativi;
- Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook) e sua programmazione, di Internet, delle sue risorse e principali applicativi;
- Buona conoscenza dei database SQL server e Access e relativa programmazione;
- Ottima conoscenza dei linguaggi di programmazione Assembler, C, C++, T-SQL, Visual Basic for Application;
- Conoscenza elementare dei linguaggi di programmazione Pascal e C#.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Ultimo inquadramento: CCNL Comparto Funzioni Locali, Funzionario E.Q. (ex categoria D).
- Disponibile a trasferte e trasferimenti in Italia e all'estero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).